



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CNDIPT  
OIPOSDRU



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013  
Investeste in oameni!

## AGROSTAGIU – Consiliere profesională și stagii de pregătire practică în domeniul agricol POSDRU/161/2.1/G/141492



### Liceul Tehnologic Sfântul Haralambie

#### Cine suntem ?

În anul 1925, la Turnu Măgurele se înființează „Școala Superioară de Comerț”

Din 1 septembrie, 1955 devine Grup Școlar Agricol, care funcționa cu 3 școli:

1. Școala tehnică de contabilitate agricolă
2. Școala profesională de ucenici horticoli
3. Școala profesională de mecanici agricoli

Structura profilurilor grupului școlar a suferit și alte modificări.

Profilurile tradiționale ale școlii sunt:

- servicii
- resurse naturale și protecția mediului
- tehnic

Data de 17.09.1999 a marcat primirea numelui de Grup Școlar „Sfântul Haralambie” iar în septembrie 2012 numele de Liceul tehnologic „Sf. Haralambie” Turnu Măgurele.

## Scurta prezentare a proiectului

Proiectul este destinat elevilor și își propune creșterea calității procesului de pregătire practică a elevilor din învățământul profesional și tehnic din domeniul agricol și facilitarea tranziției acestora de la școală la viața activă.

Parteneriatul educațional pe care dorim să îl dezvoltăm în acest proiect va scoate în evidență nevoia de comunicare și colaborare dintre toți factorii educaționali, încă din perioada de acumulare de cunoștințe și de formare de competențe necesare pe piața muncii.

### OBIECTIV GENERAL

Creșterea calității procesului de pregătire a elevilor din învățământul profesional și tehnic (IPT) și facilitarea tranziției acestora de la școală la viața activă, prin dezvoltarea și furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională (COP), asigurând astfel calificarea, competența și productivitatea viitoarei forțe de muncă





## GRUPUL TINTA

Grupul țintă vizat în proiect este constituit din 300 de elevi din sistemul național de învățământ, din Regiunea Sud Muntenia, beneficiari ai serviciilor de consiliere și orientare profesională, prin proiect, din care:

- 50 de elevi din învățământul profesional și tehnic vor participa la stagii de pregătire practică în domeniul agricol;
- 50 de elevi vor participa la vizite de studiu/excursii tematice;
- 50 de elevi vor participa la schimbul de experiență/diseminare de bune practici privind stagiile de pregătire practică la o altă unitate de învățământ profesional și tehnic din regiunea Sud Muntenia.

## ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI

### 1. Activități de consiliere și orientare profesională pentru:

- ⚡ Autocunoaștere
- ⚡ Informare în vederea deciziei
- ⚡ Educație privind managementul personal și al carierei

### 2. Organizarea de stagii de practică în domeniul agricol pentru:

- ⚡ Familiarizarea elevilor cu condițiile reale de muncă
- ⚡ Învățarea concretă la locul de muncă
- ⚡ Dobândirea abilităților/competențelor/comportamentelor căutate de angajatori

### 3. Campanie de informare pentru elevii din IPT prin:

- ⚡ Informarea pe site-ul proiectului
- ⚡ Organizarea de mese rotunde elevi – agenți economici
- ⚡ Vizite de studiu organizate la agenți economici din regiunea Sud Muntenia
- ⚡ Schimb de experiență/diseminare de bune practici la o altă unitate școlară din domeniul agricol din regiunea Sud Muntenia





## REZULTATELE PROIECTULUI

- ✓ 20 elevi premiați
- ✓ 3 parteneriate pentru pregătirea practică
- ✓ 1 website al proiectului cu funcționalități de comunicare și consiliere la distanță
- ✓ Cadru metodologic și set de instrumente pentru consiliere și orientare profesională
- ✓ Strategie de informare și promovare a imaginii unității școlare prin proiect
- ✓ 1 set de elemente de identitate vizuală creat în proiect
- ✓ Realizarea, tipărirea și difuzarea de materiale de informare și diseminare
- ✓ 2 newsletter de informare și diseminare de bune practici în proiect
- ✓ Achiziționarea de echipamente și materiale necesare derulării stagiilor de pregătire practică în domeniul agricol
- ✓ Achiziție de cărți de specialitate
- ✓ Laptop, ecran, imprimantă, cameră video, aparat foto digital
- ✓ 2 conferințe de lansare , respectiv închidere proiect
- ✓ 1 workshop pentru diseminare rezultate intermediare
- ✓ 10 articole de presa

## Cheia succesului



- Dezvoltă-ți aptitudinile de comunicare - acestea sunt esențiale pentru orice carieră!
  - Exersează în minte ce ai de făcut - organizarea bună duce la rezultate bune!
  - Păstrează pasul cu tehnologia și în special cu noile tehnologii!
  - Învăță să înveți și să-ți organizezi informațiile!
  - Stabilește-ți scopuri rezonabile pe care le poți duce la bun sfârșit!
  - Recompensează-te pentru scopurile atinse!
- Avem fiecare dintre noi un mod unic de a gândi, de a simți și de a ne exprima.*

## Beneficiile consilierii profesionale

- ✚ Facilitarea trecerii de la școală la viața activă
- ✚ Trecerea dintre ciclurile de învățământ – gimnazial – liceal
- ✚ Asistarea elevilor în alegerea traseului educațional sau intrarea pe piața muncii,
- ✚ Facilitarea accesului elevilor la resurse (date de contact, informații, newsletter etc.) care să îi sprijine în evaluarea ofertelor educaționale și luarea deciziilor.
- ✚ Cunoașterea opțiunilor disponibile pe piața muncii;
- ✚ Asistarea elevilor în căutarea/simularea căutării unui loc de muncă;
- ✚ Facilitarea conectării online a elevilor cu resurse și organizații care oferă suport pentru intrarea/integrarea/insertia pe piața muncii;
- ✚ Facilitarea trecerii de la statutul de elev la cel de salariat/angajat care își păstrează locul de muncă.
- ✚ Facilitarea comunicării dintre elevi și potențiali angajatori;
- ✚ Dezvoltarea capacității elevilor de a-și identifica și prezenta calitățile personale;



## Planificarea carierei

Planificarea carierei este un proces care necesită multă implicare, cu cât începi mai devreme să-ți analizezi posibilitățile, cu atât vei fi mai pregătit.

### Etapele planificării carierei:

1. AUTOCUNOAȘTERE
2. IDENTIFICAREA OPȚIUNILOR
3. ADUNAREA DATELOR ȘI A INFORMAȚIILOR
4. EVALUAREA OPȚIUNILOR
5. ALEGEREA UNEI OPȚIUNI
6. MODALITĂȚI DE ACȚIUNE

### Este important.....

- să te cunoști pe tine însuși – să știi ce îți place și ce îți displace, de ce ești capabil, ce poți oferi;
- să știi ce poți face - ocupațiile, locurile de muncă sau cursurile către care ești deschis. Trebuie să le găsești pe cele care se potrivesc bine intereselor, deprinderilor și temperamentului tău;
- să decizi pentru care dintre cele de pe lista de priorități vei opta. Gândește-te serios la ceea ce dorești cu adevărat de la viață – care sunt valorile care te coordonează;
- să elaborezi tacticile de a obține ceea ce dorești.

## STAGIILE DE PREGATIRE PRACTICA

Organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică pentru 50 de elevi din IPT, domeniul de pregătire profesională Agricultură se desfășoară la 3 agenți economici de profil din regiunea Sud-Muntenia, selectați în cadrul proiectului. Stagiile de pregătire practică se desfășoară pe baza unor contracte încheiate între unitatea de învățământ, agentul economic denumit partener de practică în cadrul proiectului, elevul și părintele/reprezentantul legal al elevului minor.

Stagiile de pregătire practică sunt organizate la agenții economici – parteneri de practică, cu asigurarea condițiilor optime pentru dobândirea competențelor/ rezultatelor învățării prevăzute în standardul de pregătire profesională.

La finalul unui stagiu de pregătire practică elevii pot ajunge la următoarele rezultate:

- formarea unei personalități distincte, adaptabile la schimbarea de tip inovator
- inițiere în limbaje tehnice specifice

- dezvoltarea spiritului științific de cercetare, amplificarea capacităților creatoare
- inițiere în utilizarea standardelor specifice
- crearea abilităților pentru realizarea produselor de calitate competitive cu pret rezonabil
- luarea în considerare a factorilor de risc și a riscurilor.

Cei 3 agenți economici selectați sunt:

1. Cabinet Medical Veterinar, Turnu Magurele (specializarea *tehnician veterinar*)
2. SC VILCOM SRL Turnu Magurele (specializarea *Agricultor culturi de camp/ Tehnician agronom*)
3. SC TELDRUM SA – Exploatarea Agricolă (specializarea *Agricultor culturi de camp/ Tehnician agronom*)

## Obiective și rezultate așteptate

La finalul stagiului de practică elevii vor fi capabili să:

1. Identifice principalele lucrări de bază ale solului și de pregătire a patului germinativ ;
2. Execute lucrările manuale de pregătire a patului germinativ;
3. Participe la înființarea culturilor prin semănat;
4. Participe la înființarea culturilor agricole prin plantare ;
5. Aplice lucrări manuale de îngrijire la unele specii de plante ;
6. Execute recoltarea manuală la unele specii de plante;
7. Participe în echipa de lucru pentru recoltarea semimecanizată și mecanizată a culturilor agricole.



## ORGANIZAREA DE MESE ROTUNDE INTRE ELEVI SI POTENTIALI ANGAJATORI

În data de **27. 11. 2014**, la sediul liceului, s-a organizat o masă rotundă pe tema „*Vreau să mă angajez!*”, în scopul aprofundării tematicii tranziției de la școală la viața activă, a legăturilor dintre cererea pieței muncii și formarea profesională inițială cu elevii din grupul țintă, stagii de pregătire practică, domeniul agricultura.

Obiectivul urmărit a fost: Identificarea direcțiilor comune majore de acțiune ale mediului școlar și mediului de afaceri pentru creșterea calității stagiilor de pregătire practică ale elevilor prin dezvoltarea competențelor necesare acestora pentru integrare rapidă pe piața muncii.

La această acțiune au participat elevi din grupul țintă, profesori, agenți economici, părinți.

S-a realizat un dialog constructiv între participanții la masă rotundă, elevii fiind curioși să afle cât mai multe cunoștințe din domeniul agricol cât și despre activitatea agenților economici, despre achizițiile cele mai noi în domeniul agricol, performanța acestora, cât și despre posibilitatea angajării absolvenților de liceu în domeniu.

La final li s-a aplicat un chestionar cu întrebări ce vizează colaborarea cu agenții economici și rolul școlii în formarea forței de muncă.

## ORGANIZARE VIZITE DE STUDIU

În data de **28.10.2014** s-a organizat o vizită de studiu la agenții economici care au ca obiect de activitate cultura plantelor/creșterea animalelor și care dispun de tehnologii noi, performante în domeniu.

Au fost selectați agenți economici, alții decât cei cu care s-a încheiat contracte de pregătire practică:

- SC Codrea Company SRL
- Ferma DONNA,
- SC VILCOM SRL (alți elevi decât cei care au desfășurat stagiul de pregătire practică)

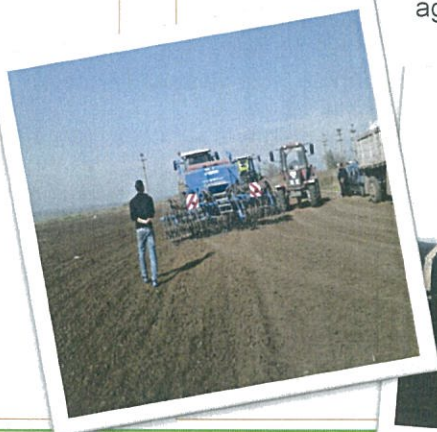
Au participat 27 elevi, precum și experți ai Beneficiarului cu responsabilități în orientarea școlară a elevilor, instruirea practică și pregătirea tranziției elevilor de la școală la viața activă.

Elevii au fost însoțiți de prof. din echipa de proiect cât și de îndrumătorii de practică.

Elevii au fost receptivi la tot ceea ce înseamnă mașini și echipamente agricole, la modul în care s-au înființat și funcționează instituțiile, organigrama, flux tehnologic.

S-a realizat un constructiv dialog între elevi și reprezentanții agenților economici, la modul de realizare a planului, abordarea ecologică a problemelor din agricultura cât și cu privire la inserția absolvenților pe piața muncii.

S-au făcut demonstrații în fața elevilor cu privire la funcționarea instalațiilor, a echipamentelor și mașinilor agricole.



## ACTIVITATEA DE CONSILIERE SI ORIENTARE PROFESIONALA

### Activitatea de consiliere si orientare profesionala

este dezvoltata in sensul acumularii de cunostinte:

- cunoasterea valorilor personale si a propriilor aptitudini si abilitati;
- identificarea profilului vocational;
- intelegerea necesitatii informatiilor, a detinerii de competente si abilitati pentru obtinerea succesului profesional;
- intelegerea pasilor si a procesului in alegerea si dezvoltarea carierei;
- asumarea responsabilitatilor, promovarea unei atitudini pozitive.

Activitatea de COP vizeaza 3 etape:

**1. Evaluarea initiala** a gradului de informare privind viitorul traseu educational si a nivelului de autocunoastere si dezvoltare a abilitatilor si aptitudinilor individuale necesare succesului in continuarea studiilor/ cariera / profesie;

**2. Implementarea de activitati de consiliere** care sa conduca la imbunatatirea gradului de informare si dezvoltare a deprinderilor/ abilitatilor/ aptitudinilor/ intereselor profesionala

**3. Postevaluarea** in vederea determinarii progresului individual si de grup si a valorii adaugate obtinute in urma desfasurarii activitatilor de consiliere si orientare.

### Tematica activitatii de COP

**Activitatea 1** *Cunoasterea participanților* - prezentarea activităților ce vor fi întreprinse și a obiectivelor programului de consiliere vocațională

**Activitatea 2** *Autocunoastere in vederea integrării pe piata muncii* – aptitudini transferabile, autoaprecierea abilitatilor, identificarea valorilor

**Activitatea 3** *Inventar de interese profesionale*

**Activitatea 4** *Comunicarea* - Elaborarea profilului ocupational

**Activitatea 5** *Analiza Swot* - tehnici de comunicare asertiva

**Activitatea 6** *Personalitate : ce calitati am?*

*Cum le vor evalua angajatori?* - calitățile specifice unui lucrator în domenii agricole; identificarea calităților specifice/transferabile;

**Activitatea 7** *Tehnici motivaționale destinate întăririi / creșterii încrederii în sine* - factorii care influențează alegerea carierei

**Activitatea 8** *Cum mă informez pentru a cunoaște evoluția pieței muncii?* - studierea profilului ocupației/ ocupațiilor dorite

**Activitatea 9** *Management personal: identificarea problemelor si luarea deciziilor* - portofoliu personal: ( CV, scrisoare de intentie, cum sa te pregatesti pentru un interviu, intre bari posibile la un interviu, etc)

**Activitatea 10** *Marketing personal: cercetare, prospectare* - elaborarea planului de formare profesională și dezvoltarea carierei

## Importanța participării elevilor la stagiile de pregătire practică și facilitățile pe care le oferă potențialii angajatori

În sens larg, un stagiu de pregătire practică reprezintă instruirea cu caracter aplicativ, specifică meseriei sau specialității în care se pregătesc elevii, studenții, ucenicii, precum și somerii în perioada de reconversie profesională. (A se vedea art. 5 (m) din Legea Securității și Sănătății în Munca nr. 319/2006)

Scopul declarat al unui stagiu de pregătire practică este „Prin intermediul stagiilor de pregătire practică se oferă stagiilor oportunitatea de a se familiariza cu specificul și cultura unei organizații și de a cunoaște fluxul de activități din cadrul unei unități sprijinind direct angajații în îndeplinirea activităților zilnice.

Pentru majoritatea elevilor stagiile de pregătire practică reprezintă un prim contact cu piața muncii.

Stagiile de pregătire practică facilitează contactul cu mediul de lucru, elevii participând în mod direct la executia unui produs, urmând toate etapele necesare obținerii acestuia.

Astfel, elevii devin mai atenți, responsabili, apreciind munca în echipă, programul de lucru, dând dovadă de seriozitate și angajament.

Potențialii angajatori pun pret mai mare pe absolvenții cu experiența capătă în urma participării la stagiile de pregătire practică și apreciază stăpânirea specializării în domeniu.

Elevii dobândesc experiența practică referitoare la echipamente, materiale, tehnici folosite, tehnologie, lucrul cu alte persoane, lucrul în echipă, instrumente de lucru, executând sarcinile într-un mediu de muncă real, ceea ce reprezintă un avantaj față de elevii care nu au efectuat vreun stagiu de pregătire practică.

Potențialii angajatori au posibilitatea de a analiza pregătirea practică a elevilor și a determina dacă aceștia se potrivesc în domeniu respectiv, pentru calificarea pentru care au optat.

De asemenea, anumiți elevi găsesc locuri de muncă permanente la agenții economici la care au desfășurat stagii de pregătire practică. Din acest lucru au de câștigat și angajatorii deoarece elevii pot începe lucrul imediat, neavând nevoie de o pregătire prealabilă. Elevii sunt deja familiarizați cu rigorile unui posibil post în la agenții economici.

### Etapele luării deciziei potrivite în alegerea unui loc de muncă

#### 1. Identificarea opțiunilor (explorarea carierei)

- în acest moment care sunt alternativele care mă interesează, care mi se potrivesc?

- alcătuieste o listă de opțiuni pe care intenționezi să le explorezi mai profund.

#### 2. Acumularea de date și informații despre fiecare opțiune

- Examinează datele și informațiile pe care le ai deja.

- Identifică resursele și informațiile de care ai mai avea nevoie.

#### 3. Evaluarea opțiunilor

- Identifică avantajele și dezavantajele fiecărei opțiuni.

- Identifică valorile și nevoile care îți sunt satisfăcute de fiecare opțiune.

- Identifică riscurile și posibilele consecințe negative ale fiecărei opțiuni.

#### 4. Selectarea unei opțiuni

- Ai destule informații pentru a lua decizia?

- Dacă nu, continuă să aduni și să analizezi informații.

#### 5. Formularea unui plan de acțiune

- Care sunt pașii care trebuie urmați pentru realizarea deciziei mele ?

- Ce informații și resurse trebuie să am pentru fiecare pas ?

- Care sunt posibilele bariere și cum le depășesc ?





## IMPRESII

### Elevi

Participarea la stagiul de pregătire practică m-a făcut să înțeleg mai bine ce înseamnă munca în echipă și ce așteptări au angajatorii de la noi.

*(elev, clasa a X a)*

Prin participarea la stagiul de pregătire practică am aflat că este foarte important să practici o meserie care îți se potrivește. Am aflat multe informații utile.

*(elev, clasa a XII a)*

Stagiul de pregătire practică m-a ajutat în alegerea unui viitor loc de muncă, să-mi fac o idee despre ce presupune un program. Am dobândit noi competențe și am capatat experiență în domeniu.

*(elev, clasa a XI a IPT)*

### Parteneri de practică

Efectuarea stagiului de practică i-a ajutat pe elevi să se obișnuiască cu mediul întreprinderii, atmosfera de lucru, să fie mai responsabili.

Participarea la stagiile de pregătire practică oferă posibilitatea dobândirii de către elevi a cunoștințelor tehnice de specialitate, a abilităților de planificare și organizare a producției și a muncii, de coordonare a activităților de control a calității lucrărilor și produselor.

Participarea la stagiile de pregătire practică i-a ajutat pe elevi să se familiarizeze cu condițiile de muncă, cu programul, dar și cu materialele și instrumentele/utilajele folosite.

### Potențiali angajatori

Participarea elevilor la stagiile de pregătire practică este un mare avantaj, șansele pentru acești elevi de a-și găsi un loc de muncă permanent la agentul economic unde au desfășurat activitatea practică fiind mai mari.

Stagiile de pregătire practică duc la o integrare rapidă pe piața muncii.

Prin participarea la stagii de pregătire practică, elevii capătă experiență, sunt inițiați în limbajele tehnice specifice, învătă procedurile de lucru, materialele, utilajele.

## PLANUL PERSONAL DE CARIERA

Este un plan de viață care trebuie să poarte amprentele flexibilității, inițiativei și independenței, în condițiile în care schimbarea locului de muncă a devenit ceva "aproape stabil".

Parcugerea unor module de orientare profesională, a unor ateliere de lucru este de dorit să includă activități și exerciții legate de următoarele domenii de competență:

- ✚ Cunoașterea de sine: stima de sine, încrederea în sine;
- ✚ Abilități de comunicare eficientă;
- ✚ Rezolvarea de probleme și negocierea conflictelor;
- ✚ Lucrul în echipă;
- ✚ Luarea deciziei;
- ✚ Instrumente de marketing personal;
- ✚ Informații despre piața muncii și profesii.



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

**„AGROSTAGIU – Consiliere profesională și stagii de pregătire practică în domeniul agricol“**  
**POSDRU/161/2.1/G/141492**

**Beneficiarul proiectului**  
**LICEUL TEHNOLOGIC SF. HARALAMBIE**  
Turnu Măgurele, str. Oituz, nr. 11, județul Teleorman  
Telefon/ Fax: 0247 416 354  
Email: [gsharalambie@yahoo.com](mailto:gsharalambie@yahoo.com)

**Partener**  
**S.C. Consultanță Profesională și Recrutare de Personal S.R.L**  
Constanța, Piața Ovidiu nr. 11, bl A, sc. A, ap. 7, jud. Constanța  
Telefon/ Fax: 0341 710 101  
Email: [office@cprp.ro](mailto:office@cprp.ro)  
Web site: [www.cprp.ro](http://www.cprp.ro)

**Editor: Liceul Tehnologic Sf. Haralambie**  
**2014**

Continutul acestui material nu reprezinta in mod obligatoriu pozitia oficiala a Uniunii Europene sau a Guvernului Romaniei